

## 全国 2009 年 10 月自学考试机关管理试题

课程代码: 00509

### 一、单项选择题(本大题共 25 小题, 每小题 1 分, 共 25 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的。请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1. 机关管理的服务性的核心是( D ) 1--12  
A. 为领导服务 B. 为群众服务  
C. 为管理服务 D. 为决策服务
2. 以贯彻领导机关的决策、计划为职责的机构是( D ) 3-65  
A. 辅助机构 B. 服务机构  
C. 顾问机构 D. 执行机构
3. 机关管理实践中, 程序是机关各项工作有序运作的( B ) 6-103  
A. 体现 B. 保障  
C. 秩序 D. 条件
4. 政务信息不宜公开或没有必要公开的特性称为( B ) 8-148  
A. 政策性 B. 内部性  
C. 真实性 D. 思想性
5. 我国魏晋隋唐时期最高的政务机构是( D ) 1-5  
A. 四司 B. 六部  
C. 二十四司 D. 三省
6. 下列因素中, 属于机关管理人文环境因素的是( A ) 2-39  
A. 乡土人情 B. 政治制度  
C. 价值取向 D. 创新意识
7. 行政管理法治化需要行政法对以下关系作出调整( D ) 4-67  
A. 行政关系 B. 组织关系  
C. 行政管理关系 D. 行政法律关系
8. 按报送信息材料的主题分类的方法称作( A ) 8-157  
A. 按内容分类 B. 按地域分类  
C. 按部门分类 D. 按单位分类
9. 执行计划是对已经制定的程序计划的( C ) 9-178  
A. 分解细化 B. 调整归纳

自考备考三件宝: 自考笔记、真题及答案、录音课件!

- C. 分析改进 D. 重新认定
10. 管理中使不同主体活动在总目标上趋同的管理行为就是( B ) 10-192
- A. 控制 B. 协调
- C. 组织 D. 指挥
11. 机关管理制度必须明确并与机关工作实际结合所体现的特征是( B ) 5-89
- A. 范围的确定性 B. 具体的操作性
- C. 功利的目标性 D. 层次的配套性
12. 机关管理方法是实现机关管理的( B ) 12-213
- A. 重要职能 B. 重要手段
- C. 重要理念 D. 重要机制
13. 影响机关管理系统生存和发展的一切要素的总和是指( C ) 2-24
- A. 机关管理组织 B. 机关管理制度
- C. 机关管理环境 D. 机关管理效率
14. 机关日常运作的规范系统是( D ) 5-86
- A. 管理体制 B. 管理程序
- C. 管理法规 D. 管理制度
15. 机关管理指挥过程中的关键阶段是( C ) 10-190
- A. 调查研究、掌握情况 B. 执行政策、组织实施
- C. 制定决策、形成方案 D. 检查总结、修正完善
16. 影响机关管理效率的主要因素是( C ) 13-240
- A. 机关的社会环境因素 B. 国家的政治体制因素
- C. 机关系统的内部因素 D. 机关的人际关系因素
17. 国家行政机关因公共利益的需要, 不得不使公民遭受一定经济损失时需要承担的法律责  
任是( A ) 4-74
- A. 补偿 B. 赔偿
- C. 渎职 D. 失职
18. 间接推动机关管理改革的因素是( B ) 14-246
- A. 政治环境 B. 自然环境
- C. 社会环境 D. 人员素质
19. 制定和实施机关管理各相关管理程序的因素是( A ) 6-103、104、105
- A. 时间、空间、权责、事项 B. 时间、地点、权责、事项
- C. 权责、事项、制度、法规 D. 法规、制度、步骤、时间

20. 涉及机构的外在数量、形态变化的机关管理改革模式称为( A ) 14-251
- A. 外延型改革 B. 外源型改革  
C. 内涵型改革 D. 开放型改革
21. 从事物的整体性、层次性、关联性和运动性出发, 去认识、分析和处理问题的机关管理方法是(A) 12-225
- A. 系统方法 B. 目标管理方法  
C. 网络规划技术 D. 科学预测方法
22. 机关工作中强调协同一致体现的机关管理理论是( C ) 3-53
- A. 注重人际关系学说的机关管理理论  
B. 以人为中心的机关管理理论  
C. 以效率为中心的机关管理理论  
D. 权变理论学派的机关管理理论
23. 各级机关召开一次会议最主要的准备工作应是( B ) 11-209
- A. 制定好会议预案 B. 确定好会议中心议题  
C. 安排好会场服务 D. 确定好领导人
24. 机关管理体制是一种制度化的关系模式, 它是( A ) 11-201
- A. 围绕权力的划分和运行形成的  
B. 围绕权力的划分和领导形成的  
C. 围绕权力的划分和制度形成的  
D. 围绕权力的划分和控制形成的
25. 各级民政机关在汶川地震重建工作中高质量提前完成了安置灾民的任务。测定这种效率所采取的方法是( B ) 13-239
- A. 行政费用测量法  
B. 管理职能测量法  
C. 投入产出测量法  
D. 标准比较测量法

二、多项选择题(本大题共 5 小题, 每小题 2 分, 共 10 分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的, 请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

26. 机关信息筛选的一般要求主要有( ABCD ) 8-158
- A. 准确 B. 重大  
C. 新颖 D. 完整

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

E. 有用

27. 机关管理制度的修改原因主要有( ABD ) 5-99、100

A. 时代发展的促动 B. 制度存在的不足

C. 领导有不同意见 D. 机关发展的要求

E. 科技进步的压力

28. 科学的编制管理有利于( ABCD ) 7-129

A. 防止人浮于事 B. 提高人员素质

C. 减轻国家财政困难 D. 提高整体效能

E. 增加就业岗位

29. 机关管理的基本方式有( BCD ) 11-204

A. 财务管理 B. 现场管理

C. 会议管理 D. 公文管理

E. 人事管理

30. 机关审计监督的主体有( ADE ) 4-81

A. 国家审计机关 B. 机关财务会计

C. 机关监察部门 D. 单位内部审计机构

E. 受委托的审计人员

三、判断说明题(本大题共 4 小题, 每小题 3 分, 共 12 分)

先判断命题正误, 然后说明正确或错误的理由。判断 1 分, 说明 2 分; 判断错误, 全题不得分。

31. 封建社会皇帝集大权于一身, 全国军政大事均由皇帝决定, 也就无所谓设立机关了。 1-5

答: 错误。因为封建中央集权制度的建立, 皇帝集大权于一身, 全国军政大事都由皇帝决定。

然而, 行政事务错综复杂, 皇帝不可能事必躬亲, 因此就专门设有掌管行政的机构与官吏,

这时的机关远比奴隶制时期的机关完善得多。

32. 机关管理实践都围绕着“事”这一基本问题展开。 7-124

答: 错误。从现代管理中的人本原理, 到我国机关管理的实践, 都是围绕着人这样一个基本问题展开的。

33. 机关管理的高效率必须讲成果, 讲消耗, 还应讲时效。 13-234

答: 正确。应当选择投入和消耗最少、取得效果最大的方案, 这才能体现高效率。投入少,

成果多只是说明效率的一个方面, 更重要的是要体现在时效上。是否用最短的时间完成行政目标, 这个管理环节能否对出现的问题尽快地发现问题并解决问题, 这就反映了管理效率的高低。

讲成果, 讲消耗, 不讲时效, 就不能称之为高效。

本文档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

自考备考三件宝:  
自考笔记、  
真题及答案、  
录音课件!

34. 机关内层次的高低与管理幅度的大小是呈正比的。 3-56

答: 错误。机关内层次的高低与管理幅度的大小是呈反方向变化的。

#### 四、简答题(本大题共 4 小题, 每小题 5 分, 共 20 分)

35. 简述机关管理控制工作的类型。 10-197、198

答: (1) 现场控制

(2) 前馈控制

(3) 反馈控制

36. 简述分权制机关的含义及其优点。 3-63、64

答: 分权制机关是指将事权分授于中间机关和基层机关, 使机关在权责范围内, 能独立自主地处理事务的机关。

其优点在于可以消除集权制下所发生的各种流弊, 能发扬民主精神, 防止个人专断, 使各局部在其权限范围内能够发挥其积极性, 主动性和创造性, 富有适应应变的活力。

37. 简述机关管理方法的具体内容。 12-213、214、215

答: (1) 基本手段。基本手段主要有行政手段、经济手段、法律手段、纪律手段和思想政治工作手段。

(2) 管理程序。机关管理要通过一定的过程和步骤才能完成, 为完成机关工作和处理机关事务而必须采取一系列前后相连的步骤和过程就是管理程序。

(3) 技术方法。技术方法是指机关管理过程中运用各种基本手段, 采用各种步骤时所使用的具体方法。

38. 简述我国党政机关三个层次的管理效率。 13-233、234

答: (1) 组织效率。即党政机关的高级决策层所表现出的效率。

(2) 行政效率。即党政机关行政管理层所表现出的效率。

(3) 工作效率, 亦称机械效率。即党政机关的基层工作人员所表现出的效率。

#### 五、论述题(本大题共 2 小题, 每小题 10 分, 共 20 分)

39. 试述机关管理制度产生的基础及其制定原则。 5-86、91

答: 机关管理实践是机关管理制度产生的沃土。不同的历史时期, 不同性质的机关, 不同客观环境条件下, 应有不同的机关管理制度体系。机关管理制度必须与机关管理实践保持高度的一致性, 必须立足客观实际, 符合机关运转发展的需要。机关管理制度必须与社会实践及机关管理实际为基础。

机关管理制度的制定原则:

(1) 实践需要原则。机关管理制度必须符合机关管理实践的需要。

(2) 法治规范原则。机关管理制度应充分地体现法治精神。

- (3) 权威性原则。机关管理制度必须具有权威的规范性。
- (4) 强制与激励原则。机关管理制度是机关管理者依法制定的,必须以法定的职权为保证。
- (5) 教育引导原则。机关管理制度制定时,必须充分考虑其具有教育引导功能,使之成为全体机关工作人员自觉遵从机关制度的管理规范要求,自觉维护机关管理行为的规范性和一致性,克服各种可能出现的随意性和违规违纪现象。

40. 试述机关的环境状态可以表征机关管理的成效并举例加以说明。 2-30

答:(1) 从环境状况可以了解到机关管理的现实成效。如从机关内外公众的反映中可以了解到机关管理政策、管理举措的执行情况、受拥戴程度等现实管理成效;从机关管理中与环境进行物质交换的协调性可以了解机关物质利用的成效;从与环境信息流交换的流量、内容、互利性,可以了解机关管理信息利用的科学有效性;从与环境能量流交换的互补性可以了解机关管理的生机与活力等。

(2) 从环境状态可以了解到机关管理中出现的不足和问题。由于机关管理活动均要作用和影响其内外环境,因此,机关管理中的不足和问题也能从其环境中得到了解。如从机关内部微观环境的脏、乱、差,就可了解到机关管理运作的混乱;从官僚主义的门难进、脸难看、事难办、滥摊派等不正之风及其引起的群众不满情绪,就可了解到机关已与环境产生隔离或出现关系失调等等。

(3) 从环境状态可以预测机关管理将来的发展变化。如从机关管理内外环境的不断改善和优化,可以预测将会有较大发展;从机关管理环境的不断恶化和两者关系失调的不断加剧,可以预测将可能出现严重的危机,陷入难以摆脱的困境。

#### 六、综合应用题(本大题共 1 小题, 13 分)

41. 材料:

2006 年国家公务员考试平均录取率达到 50:1, 远远高于高考和考研。在报考 8662 个中央国家机关职位的近百万考生中, 通过审核的考生近 40 万, 占报名总数的 40%。统计数字显示, 全国报考人数与 2005 年的 54 万相比, 2006 年翻了将近一番。突破一个职位千人竞争的共有 5 个。民革中央的一个职位, 录取比例是 400:1。近年来, 国家公务员考试报考的人数均高于往年, 竞争更趋激烈。中国人民大学公共管理学院舒教授认为, 国家公务员考试已经当仁不让地从昔日被誉为“千军万马过独木桥”的高考和考研那里接过了“中国竞争最激烈的考试”的接力棒。一位姓付的考生十分感叹地说:“没想到会有一个旅的人和我竞争, 我的后背开始流汗了。”

问题:

- (1) 国家公务员考试引进了机关人事管理的何种机制? 7-128

答: 竞争机制

本文档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

(2) 国家公务员考试应坚持的基本原则是什么? 7-133

答: 公开、平等、竞争、择优

(3) 请你简要地分析国家公务员“报考热”的原因。 7-教材中无标准答案

答: (1) 社会因素。高校扩招和当前一些高校在人才培养模式上存在于社会实际需求脱节的问题, 大学教育提供的知识很难全面适应变化多端的市场需求, 这使毕业生就业形势非常严峻。

(2) 职业因素。公务员职位稳定、工资福利制度完善的特点是吸引报考者的重要原因之一。与企业相比, 公务员稳定、风险较小; 享受最完善的社会、医疗保障; 工作相对轻松, 竞争压力较小; 享受法定工作日、工作时间和所有国家法定节日。此外, 在实际工作中, 公务员凭其身份可享受信用优惠; 在工作中能建立良好的人脉资源; 能较轻松地解决城市户口、享受国家公权力等。

(3) 心理因素。其一是“官本位”思想。在中国的传统思想中, 做官是中国人尤其是读书人的毕生追求, 是衡量成才与否的评价标准, 即所谓“学而优则仕”。其二是从众心理。在每年的公务员考试中有诸多考生弃考, 这说明许多考生在报考时只是出于一种从众心理, 在无法正确定位自己喜欢或者适合的职业时, 跟风报名参加。

(4) 制度因素。公务员考试采用公开、平等、竞争、择优的考录机制, 努力打破身份、地域限制, 为许多致力于从事公务员职业的有志青年提供了平等竞争的机会和平台。

考试课件网: <http://www.examebook.cn/>

——我们专业提供自考易考题库课件集、自考免费电子书、自考历年真题及标准答案!

考试真题软件网: <http://down.examebook.com/>

——我们专业提供自考历年真题及答案整理版、自考考前模拟试题!

考试学习软件商城: <http://www.examebook.com/>

——为您提供各种考试学习软件课件更为便利的购买通道!

自考备考三件宝:  
自考笔记、  
真题及答案、  
录音课件!