

全国 2011 年 4 月自学考试公共关系口才试题

课程代码: 03292

一、单项选择题(本大题共 25 小题, 每小题 1 分, 共 25 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的, 请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1. 在言语交际中, 听话人从声音中理解或解读说话人所传达的思想、情感的行为和过程是 (D) 2-36

A. 解读 B. 编码
C. 语境 D. 解码

2. 说话人对事件的发生、发展, 对问题的出现、变化, 对人物的经历、行为进行交代和介绍的表达方式是 (C) 4-89

A. 论证 B. 描述
C. 叙说 D. 说明

3. 反馈的实质是 (A) 2-37

A. 传播 B. 理解
C. 赞同 D. 反对

4. 暂时中断原叙说而插进与原叙说有关的事件、问题或人物的内容, 随后再从中断处接着进行的叙说是 (C) 4-90

A. 顺叙 B. 倒叙
C. 插叙 D. 引叙

5. 公共关系口才最基本、最重要的作用体现为 (A) 1-27

A. 畅通信息渠道 B. 融洽人际关系
C. 维护组织形象 D. 促进各项工作

6. 始终处于口语交际核心位置的是 (D) 2-44

A. 内容 B. 媒介
C. 主旨 D. 信息

7. 在论证中占主导地位的是 (B) 4-108

A. 论据 B. 论题
C. 立论 D. 驳论

8. 语境对口语交际参与者的制约和影响主要表现为能力性影响和 (A) 2-54

A. 情绪性影响 B. 动机性影响
C. 控制性影响 D. 行为性影响

9. 下列属于口语交际构成要素的是 (B) 2-36

A. 图像 B. 语境
C. 媒介 D. 场所

10. 借代的依据是 (C) 5-126

A. 事物的相似性 B. 事物的相同性
C. 事物的相关性 D. 事物的相反性

11. 为了引导听话人注意和思考某个问题而明知故问并且自问自答的修辞手法是 (B) 5-135

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

- A. 反问 B. 设问
C. 疑问 D. 反复
12. 包含词语多、结构复杂的句子被称为 (A) 6-142
A. 长句 B. 复杂句
C. 整句 D. 完整句
13. 声音持续的时值大小称为 (D) 7-171
A. 音高 B. 音质
C. 音量 D. 音长
14. 在口语表达中出现的能够体现说话人感情和角色特征的是 (A) 7-188
A. 语气 B. 节奏
C. 停连 D. 重音
15. 具有表示思想感情功能的身势语是 (C) 7-207
A. 象征性身势语 B. 说明性身势语
C. 表情性身势语 D. 调整性身势语
16. 以改变对方某种观点为主要目的的交谈称为 (B) 8-215
A. 调查式交谈 B. 说服式交谈
C. 倾诉式交谈 D. 商讨式交谈
17. 面对一些不便于直接、明确加以拒绝的问题时, 可以采用 (C) 8-242
A. 沉默不语拒绝法 B. 强调客观拒绝法
C. 含糊其辞拒绝法 D. 褒人贬己拒绝法
18. 美国语言学家格莱斯认为会话的首要原则是 (D) 8-230
A. 有趣原则 B. 真实原则
C. 适量原则 D. 合作原则
19. 将演讲划分为集会演讲、课堂演讲、法庭演讲、街头演讲的标准是 (B) 9-251
A. 演讲的内容 B. 演讲的场合
C. 演讲的形式 D. 演讲的方式
20. 演讲对口语表达最基本的要求是 (C) 9-251
A. 丰富性、多彩性 B. 流利性、自如性
C. 清晰性、规范性 D. 丰富性、流利性
21. 批评者完全不考虑下级出现错误的客观原因, 使用教训、指责的口气将出现错误的原因完全归罪于下级的批评方式叫做 (D) 10-290
A. 片面式批评 B. 挑剔式批评
C. 羞辱式批评 D. 埋怨式批评
22. 上级在批评下级时, 不直接指出错误, 而是采取举例的方式提醒对方, 使其提高认识、改正缺点, 这种批评方式是 (B) 10-292
A. 温婉式 B. 比拟式
C. 点化式 D. 交换式
23. “苏格拉底技法”实质是一种 (D) 10-287
A. 激将法 B. 协商法
C. 请求法 D. 劝诱法
24. 词汇丰富、语句多姿、浓墨重彩、绘声绘色的口语风格类型属于 (A) 11-328
A. 华美富丽风格 B. 委婉含蓄风格

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

C. 亲切细腻风格 D. 幽默风趣风格

25. 最能体现交际者口语风格的主观因素是 (C) 11-317

- A. 生活阅历 B. 职业特点
C. 个性气质 D. 文化修养

二、多项选择题(本大题共 5 小题, 每小题 2 分, 共 10 分)

在每小题列出的五个备选项中至少有两个是符合题目要求的, 请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

26. 口才的基本特点有 (ABCE) 1-7/8/9

- A. 明显的综合性 B. 明确的目的性
C. 独特的技巧性 D. 风格的复杂性
E. 突出的实践性

27. 公共关系传播由开始到实现目标的层次包括 (ABCD) 1-21

- A. 交流信息 B. 沟通感情
C. 改变态度 D. 引起行为
E. 反馈信息

28. 即兴演讲中控制场面的技巧包括 (ACDE) 9-277/278/279

- A. 情真意切, 令人感奋 B. 言简意赅, 发人深省
C. 机敏幽默, 使人愉悦 D. 巧设悬念, 催人思索
E. 余音绕梁, 耐人寻味

29. 上级说服下级的最佳说服地点应该 (AB) 10-285/286

- A. 具有居家优势 B. 具备气氛优势
C. 具有距离优势 D. 具有安静优势
E. 具备便捷优势

30. 形成口语风格的客观因素主要有 (ABCE) 11-313/314/315

- A. 民族因素 B. 时代因素
C. 阶层因素 D. 思想因素
E. 社区因素

三、名词解释题(本大题共 5 小题, 每小题 3 分, 共 15 分)

31. 公共关系口才 1-10

答: 公共关系口才是能够体现公关精神, 遵循公关原则, 取得良好公关效果的口语表达才能。

32. 对偶 5-128

答: 对偶指结构相同或基本相同、字数相等、意义密切相联的两个词组或句子成对排列的一种修辞手法。

33. 目光语 7-195

答: 目光语是指通过目光和眼神传递信息的态势语言。由于眉、眼相连, 眼睛传递信息的时候眉毛往往也伴随有相应的动作, 所以目光语中可以而且也应该将眉的作用考虑在内。

34. 演讲 9-247

答: 演讲是在特定的时空环境中, 演讲者使用有声语言并借助体态语言, 面对广大听众发表意见、报告情况、抒发情感、阐述道理, 从而达到说服、感召听众的一种现实性的信息传播活动。

35. “文风” 11-311

答：“文风”是指在讲话或写文章时所表现出来的思想作风，是指在一定历史时期具有普遍性、倾向性的社会现象。

四、简答题(本大题共 5 小题，每小题 6 分，共 30 分)

36. 简述口头语言相对于书面语言的突出特点。1-4/5

答：(1) 音义结合的相对性

(2) 思考表达的同步性

(3) 瞬息即逝的短暂性

(4) 信息反馈的迅速性

(5) 语体风格的简洁性

37. 简述公共关系口才应用原则中公众原则的具体要求。3-62~67

答：公共关系口才的公众原则是指运用公共关系口才时，必须尊重公众，维护公众，服务公众。

根据公众原则，公共关系口才在运用中应当做到以下几点：

(1) 尊重并维护公众的人格地位

(2) 尊重并尽量满足公众的知情权

(3) 尊重并满足公众的正当需求

38. 简述运用重音的基本原则。7-177/178

答：(1) 重音贵在于精而不在于多

(2) 正确处理重音与非重音

(3) 表达重音要注意把握分寸

(4) 确定重音应当从全局出发

39. 简述演讲的传播效果。9-248/249

答：(1) 较强的劝服作用

(2) 有效的信息交流

(3) 较强的表现力度

(4) 有助于提高声望

(5) 有助于塑造形象

40. 简述口语交际参与者的主导作用。2-55/56/57

答：(1) 意愿和态度关系到交际的顺利进行；

(2) 决策和调控关系到传播主旨和内容；

(3) 素质和水平关系到口语交际的效果。

五、论述题(本题 10 分)

41. 论述交谈的语用原则。8-230~235

答：(1) 角色原则

角色原则是指交谈参与者在交谈过程中应当按照自己所扮演的角色及其规范进行交谈。即所说的话要符合说话人的角色规范，要符合说话人与其他交谈者之间的关系。

(2) 合作原则

合作原则是指交谈各方应该互相配合，交谈的语言应能互相理解，使交谈得以顺利进行。格莱斯提出合作原则后，提出了合作原则的四个准则：关联准则、适量准则、真实准则和明白准则。

(3) 礼貌原则

礼貌原则是利奇效法格莱斯的合作原则提出来的。意思是说,在言语交际中,说话人应该尽量尊重和方便对方,以获得对方对自己的好感,从而提高言语交际的效果。

(4) 和谐原则

任何交谈活动必须在特定的时间、特定的地点、特定的场合中进行。和谐原则要求,交谈的参与人必须明确交谈在何时、何地、何种场合进行,说话人所谈的内容,所用的语言,所操的语气、语调等,都必须适合于谈话特定的时间、地点和场合,必须与谈话特定的时间,地点和场合谐调一致。

六、案例分析题(本题 10 分) 3-68

42. 运用公共关系口才应用原则中的恰当原则对以下案例进行分析。

某星级酒店招聘男性服务员,主管问参试者:“女客人正在洗浴,你打扫房间,不慎入内,将如何应对这样的场面?”

甲:“‘对不起!’将门关好退出。”

乙:“‘对不起,小姐!’将门关好退出。”

丙:“‘对不起,先生!’将门关好退出。”

酒店最终录取丙。

答:公共关系口才的恰当原则是指运用公共关系口才时,所传播的思想和情感应当具有恰当性。

将是否恰当与是否正确这两个标准综合起来,那么口谈交际中所传播的信息(思想、情感)就有如下四种类型:恰当并且正确;恰当但不正确;不恰当但正确;不恰当也不正确。下面我们将讨论在运用公共关系口才的过程中,应该怎样处理和对待这四种类型的信息。

(1) 尽量选择既恰当又正确的信息

在这四种类型中,第一、二两种类型的信息都是恰当的,区别仅仅在于一种正确,一种不正确。那么,这是否意味着,无论信息(思想、情感)是否正确,只要恰当就可以一视同仁地予以传播呢?显然不是。正确的态度应该是尽量选择那些既恰当又正确的信息作为传播的内容。

(2) 应当避免使用不恰当的信息

恰当但不正确的信息可以有条件地进入公共关系口才的应用领域,而对于不恰当的信息,无论它是否正确,都应当避免出现在公共关系口才的运用之中。

对于那些虽然正确但不恰当的思想情感,人们往往留恋或沉迷于其中正确的一面而忽视其不恰当的一面将会带来的危害和造成的恶果,所以更应该引起重视并加以避免。

公共关系口才的运用,不仅作为说话人需要避免使用不恰当的言语,而且作为听话人也应当对不恰当的信息进行疏导或截流。

丙在面试中巧妙地避免使用不恰当的信息,体现了公共关系处理中应有的原则。

考试课件网: <http://www.examebook.cn/>

——我们专业提供自考易考题库课件集、自考免费电子书、自考历年真题及标准答案!

考试真题软件网: <http://down.examebook.com/>

——我们专业提供自考历年真题及答案整理版、自考考前模拟试题!

考试学习软件商城: <http://www.examebook.com/>

——为您提供各种考试学习软件课件更为便利的购买通道!