

全国 2009 年 10 月自学考试公关语言试题

课程代码: 00647

一、单项选择题 (本大题共 20 小题, 每小题 1 分, 共 20 分)

在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的, 请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1. 传播者借助技术或机械手段(书信、文章、电话、电报等)与受传者进行的不见面的传播属于(D)1-5

- A. 大众传播 B. 语言传播
C. 直接传播 D. 间接传播

2. 分析理解体态语言的方式是(A)1-8

- A. 观察 B. 思考
C. 阅读 D. 倾听

3. 我国的公共关系事业起步于(C)1-15

- A. 20 世纪 60 年代 B. 20 世纪 70 年代
C. 20 世纪 80 年代 D. 20 世纪 90 年代

4. 语言的存在形式(或物质外壳)是(C)2-40

- A. 语义 B. 语词
C. 语音 D. 语法

5. 认为“所有的顾客都是首要公众”与“有的顾客不是首要公众”同真, 则违反了思维规律中的(B)3-94

- A. 同一律 B. 矛盾律
C. 排中律 D. 充足理由律

6. 用含蓄、间接的方法对人的心理和行为施加影响的过程称为(C)3-104

- A. 模仿 B. 感染
C. 暗示 D. 从众

7. 公文语言的特点是(A)4-125/126

- A. 讲究程式和叙述平实 B. 讲究程式和新颖活泼
C. 叙述平实和新颖活泼 D. 新颖活泼和亲切顺畅

8. 主要通过目光和微笑来传递信息的体态语言是(C)4-137

- A. 手势语 B. 身势语
C. 表情语 D. 接触语

自考备考三件宝: 自考笔记、真题及答案、录音课件!

9. 公共关系语言的应用原则中, “言因客异”原则的理论基础是公众的(D)5-160
A. 基本规模 B. 基本结构
C. 基本心理 D. 基本特征
10. 在影响人际沟通效果的诸因素中, 直接的、主要的障碍是(A)6-185
A. 心理障碍 B. 媒介障碍
C. 信息障碍 D. 物质障碍
11. 通常所说的“随便翻翻”的阅读方式指的是(B)6-198
A. 精读法 B. 略读法
C. 朗读法 D. 默读法
12. 公共关系活动中, 通过曲解词语的原意, 以出人意料的解释取得幽默效果的方法是(A)7-233
A. 歪释曲解法 B. 曲解回避法
C. 巧换词序法 D. 挪用移就法
13. 交谈过程中, 交谈者为了改变自己的被动局面, 不在原话题上纠缠, 而是根据原话题的某一点转移到对自己有利的另一个话题上。这种转移话题的方法是(D)7-248
A. 答非所问法 B. 观风转舵法
C. 打断引开法 D. 节外生枝法
14. 按照被介绍对象是介绍者自身还是他人, 介绍可分为(D)8-255
A. 正规介绍与非正规介绍 B. 组织介绍与个人介绍
C. 热情介绍与冷淡介绍 D. 自我介绍和介绍他人
15. 在尊称中, 使用频率最高、应用范围最广的称呼是(B)8-266
A. “老” B. “您”
C. “在下” D. “阁下”
16. 二十一世纪人类传播信息最主要的新工具是(D)8-286
A. 电视 B. 无线电广播
C. 书籍 D. 互联网
17. 语调不但可以传递信息、交流感情, 还可以影响听众的(B)9-312
A. 知觉 B. 情绪
C. 价值 D. 行动
18. 以既成的典故材料作为根据, 解答对方提问的辩说技巧方法是(D)9-322
A. 警句应对 B. 避虚就实
C. 借言反击 D. 巧引典据

19.“是什么原因促使您决定与我方合作呢?”这种谈判中发问的作用是(C)9-327

- A.获取信息 B.传递信息
- C.探测意向 D.定向引导

20.某品牌自行车的广告词:“独立,从掌握一辆凤凰车开始。”它采用的表现手法是

(A)9-336

- A.一语双关 B.寓意言外
- C.妙设悬念 D.实据证明

二、多项选择题(本大题共 10 小题,每小题 2 分,共 20 分)

在每小题列出的五个备选项中有二至五个是符合题目要求的,请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选、少选或未选均无分。

21.公关语言的基本形式有(ABCDE)4-114

- A.有声语言 B.书面语言
- C.体态语言 D.辅助语言
- E.标识语言

22.语言变体的主要类型有(ABCDE)2-46/49

- A.情境变体 B.地域变体
- C.社会变体 D.时间变体
- E.功能变体

23.微观心理定势包括(ABCD)3-105

- A.首因效应 B.晕轮效应
- C.经验效应 D.移情效应
- E.社会效应

24.标志语言的构成方法主要有(ACDE)4-142/144

- A.具象表述法 B.概括表述法
- C.象征会意法 D.抽象表征法
- E.文字标识法

25.公关语言要取得良好的应用效果,要求它的应用必须在遵循公共关系语言应用原则的同时,还应该做到(ABD)5-148

- A.以总原则为指导方针 B.以实践原则为行为规范
- C.以抽象原则为准则 D.以具体活动原则为准绳
- E.以行动原则为目标

26.坚持言贵情真的原则应该做到(ADE)5-152

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

A.尊重公众 B.声音优美

C.突出主题 D.体现真诚

E.自然得体

27.阅读按照规范程度可以区分为(AB)6-197

A.规范性读解B.利己性读解

C.曲解 D.朗读

E.默读

28.公共关系语言应用的哲理方法的主要作用有(ACE)7-223/224

A.使语言简洁凝练B.使句子短小精悍

C.使语言格调高雅D.使句子意味深长

E.使语言感召力强

29.交际中的称呼要做到妥贴得体应注意(ACD)8-271

A.符合角色变化 B.我行我素

C.切合对方期待心理 D.切合活动场景

E.迁就他人

30.谈判中发问的技巧有(ABCD)9-328/329

A.因人而异 B.掌握时机

C.抓住关键 D.灵活机敏

E.速度快捷

三、名词解释(本大题共 5 小题, 每小题 2 分, 共 10 分)

31.公共关系语言 1-7

答:

公共关系传播中的语言即公关语言, 是指公共关系主体在进行公关传播过程中所使用的一切具有意义的符号。

32.有声语言 4-114

答:

有声语言即口语或口头语言, 有声语言是指以音和义结合而成, 以说和听为传播方式的口头语言。

33.言应有度原则 5-174

答:

言应有度的原则是指公共关系语言的应用应该标准规范, 应用得恰当适度。

34.反向立意法 7-249

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

自考备考三件宝: 自考笔记、真题及答案、录音课件!

答:

反向立意就是通过正话反说或反话正说的语言创新而实现良好表达效果的方法。

35.网络公关 8-283/284

答:

网络公关(PR on Net)是社会组织借助联机网络、电脑通讯和数字交互式媒体的威力与公众进行双向互动性传播,从而实现公关目标的行为。

四、简答题(本大题共6小题,每小题5分,共30分)

36.简述文字与语言的关系。2-52/53

答:

- (1) 语言是文字的基础,文字为语言服务。
- (2) 语言具有民族性,文字不具有民族性。
- (3) 语言与人类共存,文字落后于语言。
- (4) 语言的应用广泛,文字的应用狭窄。

37.简述公共关系语言的应用目的。5-147

答:

- (1) 协调组织与公众的关系
- (2) 增强组织的信誉
- (3) 优化组织的环境
- (4) 塑造组织的良好形象

38.释解形体语言应遵循哪些原则?6-202/204

答:

- (1) 整体性原则
- (2) 制约性原则
- (3) 个性化原则
- (4) 价值伦理原则

39.人际沟通的特点有哪些?6-184

答:

- (1) 公共关系传播沟通的双向互动性。
- (2) 公共关系传播沟通的明确目的性。
- (3) 噪音干扰在传播沟通中的重要性。
- (4) 信息转换对于表达效果的制约性。

40.电话交谈对语言应用的具体要求有哪些?8-280/282

答:

- (1) 使用礼貌语言
- (2) 用语准确得体
- (3) 注意相互呼应
- (4) 重视辅助语言

41. 简述谈判的应答技巧。9-331

答:

- (1) 符合对方心理假设。
- (2) 将问话的范围缩小。
- (3) 把问话的范围扩大。
- (4) 使答话具有伸缩性。
- (5) 强调相关客观原因。
- (6) 寻找借口有意推托。
- (7) 画龙点睛简明扼要。
- (8) 区别动机分清对象。

五、论述题 (10分)

42. 试述广告语言的基本要求。9-334/335

答:

- (1) 真实准确
- (2) 通俗易懂
- (3) 简洁明了
- (4) 精练含蓄
- (5) 新奇独特
- (6) 用语规范

六、案例分析题(10分)8-274

43. 某星级酒店以服务周到热情、环境优雅、设备齐全而著称。在接待服务生实习过程中,一位实习服务员一连数天对待同一位顾客总是以几乎相同的表情和语调称“您好!”结果受到这位顾客投诉。而服务员自己还感到很委屈。

请运用寒暄语言的相关要求分析此现象的原因。

答:

运用寒暄语言应该符合以下基本要求:

- (1) 自然得体

本档资源由考试真题软件网 (down.examebook.com) 搜集整理二次制作!

- (2) 引发认同
- (3) 创造气氛
- (4) 注意场合
- (5) 讲究方式

考试课件网: <http://www.examebook.cn/>

——我们专业提供自考易考题库课件集、自考免费电子书、自考历年真题及标准答案!

考试真题软件网: <http://down.examebook.com/>

——我们专业提供自考历年真题及答案整理版、自考考前模拟试题!

考试学习软件商城: <http://www.examebook.com/>

——为您提供各种考试学习软件课件更为便利的购买通道!

自考备考三件宝:
自考笔记、
真题及答案、
录音课件!